



COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO

Provincia di Reggio Emilia

COPIA

DELIBERA N. 35 del 07.09.2011

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SESSIONE straordinaria - SEDUTA PUBBLICA - PRIMA CONVOCAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO E LE SCUOLE DELL'INFANZIA FISM 'LA PROVVIDENZA' DI VEZZANO E 'SAN PIO X' DI LA VECCHIA - ANNI 2011-2015. CONSEGUENTE VARIAZIONE DI BILANCIO.

L'anno **duemilaundici**, addì **sette** del mese di **settembre** alle ore **20.30** nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge.

All'appello risultano presenti ed assenti i seguenti Consiglieri:

Consiglieri:	Pres./Ass.	
BIGI MAURO	Si	No
MONTECCHI NICOLETTA	No	Si
BERGIANTI ALBERTO	Si	No
BETTUZZI GIOVANNI	Si	No
ILARI NICOLA	Si	No
ROCCHI ILENIA	Si	No
LEONI ALESSANDRA	Si	No
LEONI GIUSEPPE	Si	No
ROSSI ROBERTO	Si	No
SASSI DEVID	No	Si
SPAGGIARI CARLA	Si	No
VINCI SEBASTIANO	Si	No
CASINI GIANPAOLO	Si	No
AGNESINI VERONICA	Si	No
BERTOLANI DAVIDE	Si	No
PRATI RICCARDO	No	Si
SASSI LORENZO	Si	No
TOTALI	Pres.: 14	Ass.: 3

Assiste il Segretario Comunale, Sig. **DR.SSA MARIA STEFANINI** il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Il Presidente **MAURO BIGI**, in qualità di Sindaco, avendo verificato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i Consiglieri a discutere in seduta pubblica per la trattazione dell'argomento in oggetto. Vengono designati quali scrutatori i Sigg.: **AGNESINI V., ILARI N., BETTUZZI G.**

DELIBERA DI C.C. N. 35 DEL 07.09.2011

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO E LE SCUOLE DELL'INFANZIA FISM "LA PROVVIDENZA" DI VEZZANO E "SAN PIO X" DI LA VECCHIA - ANNI 2011-2015. CONSEGUENTE VARIAZIONE DI BILANCIO.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTE E RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28/03/2011, legalmente esecutiva, con la quale sono stati approvati la relazione previsionale e programmatica 2011-2013, il bilancio pluriennale 2011-2013 ed il bilancio di previsione annuale 2011;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 29/03/2011, legalmente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2011;

VISTA la Legge 10/3/2000 n. 62 recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio", che istituisce il sistema nazionale di istruzione costituito dalle scuole statali e dalle scuole paritarie private e degli enti locali;

VISTA la L. R. 8 agosto 2001, n. 26, "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita. Abrogazione della L. R. 25 maggio 1999, n. 10", i Comuni sono tenuti a garantire gli interventi volti a facilitare l'accesso e la frequenza alle attività scolastiche e formative;

VISTO lo schema di convenzione tra il Comune di Vezzano sul Crostolo e le scuole sopra-citate, appositamente predisposto, valevole per gli anni scolastici 2010/11, 2011/1012, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015, così come risulta dal testo allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

CONSIDERATO che in detta convenzione si prevedono contributi da erogarsi con le seguenti modalità:

- € 96.000,00, invariato rispetto al contributo previsto dalla precedente convenzione, per l'anno 2010/2011 per le 6 sezioni esistenti (€ 16.000,00 per sezione), suddivisi in parti uguali fra la Scuola dell'Infanzia "La Provvidenza" di Vezzano e la Scuola dell'Infanzia "Servizi Educativi Integrati S. Pio X" di La Vecchia.
- per ogni ulteriore anno di validità della convenzione fino al 2015, il contributo sarà aumentato di una percentuale del 5% calcolata sulla somma erogata nell'anno precedente, da suddividersi, sempre in parti uguali fra la Scuola dell'Infanzia "La Provvidenza" di Vezzano e la Scuola dell'Infanzia "Servizi Educativi Integrati S. Pio X" di La Vecchia.

CONSIDERATO che si rende necessario aumentare la dotazione degli interventi di spesa corrente per la copertura finanziaria delle spese relative alla convenzione in oggetto nel bilancio pluriennale 2011-2013 in particolare per le annualità 2012 e 2013, rispettivamente di € 4.800,00 ed € 9.840,00, come si evince dalla richiesta avanzata dal Responsabile dell'Area Servizi alla persona;

RILEVATO pertanto che si intende far fronte alle maggiori spese sopra indicate mediante riduzione degli stanziamenti sulle annualità 2012 e 2013 dell'intervento relativo alle prestazioni per servizi assistenziali per gli stessi importi sopra riportati;

VISTI i prospetti concernenti le variazioni da apportare al bilancio di previsione per l'esercizio in corso predisposti dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie rag. Maurizio Mattioli che vengono allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO inoltre necessario provvedere con il presente atto a modificare il bilancio di previsione pluriennale 2011/2013, corredato dalla relazione previsionale e programmatica;

CONSIDERATO che dalla relazione pervenuta dal Responsabile dell'Area Servizi alla persona, successivamente alle variazioni da apportare al bilancio di previsione pluriennale 2011/2013 con il presente atto, la gestione dello stesso mantiene l'equilibrio, così come programmato in sede di approvazione avvenuta con atto di C.C. n. 14/2011;

RILEVATO che con le modifiche richieste viene comunque garantito il pareggio finanziario del bilancio di previsione per l'esercizio 2011, come evidenziato nel prospetto allegato alla lettera "B" del presente atto;

RITENUTO lo stesso meritevole di approvazione;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO altresì l'art. 187 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO atto che viene rispettato l'equilibrio del bilancio annuale e pluriennale 2011/2013;

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267 dal Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile,

CON voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano dai n. 14, consiglieri presenti e votanti,

D E L I B E R A

1. **DI INTRODURRE** le variazioni alle previsioni passive per gli esercizi 2012 e 2013 del bilancio pluriennale 2011/2013, quali risultano dal prospetto allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "A";
2. **DI DARE ATTO** che con le modifiche richieste viene comunque garantito il pareggio finanziario del bilancio di previsione pluriennale 2011/2013, come evidenziato nel prospetto allegato alla lettera "B" del presente atto;
3. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione tra il Comune di Vezzano sul Crostolo e le scuole FISM "La Provvidenza" di Vezzano e "San Pio X" di La Vecchia di Vezzano, relativa agli anni

2011-2015, così come risulta dal testo allegato sotto la lettera “C” al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

4. **DI AUTORIZZARE** il Capo Area Servizi alla Persona alla sottoscrizione della convenzione nonché alla predisposizione di ogni provvedimento conseguente al presente atto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Su proposta del Sindaco;
- Ritenuto che ricorrano particolari motivi d'urgenza al fine di dare corso alla convenzione in oggetto;
- Visto l'art. 134 del D. Lgs. n. 267/00;
- Con voti unanimi, palesemente espressi;

DICHIARA

il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ALLEGATO A

COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO

Data:02.09.2011

PROPOSTA DI DELIBERA DI VARIAZIONE AL BILANCIO - ESERCIZIO 2011

DATI DELLA VARIAZIONE	STANZ. INIZIALE	ENTRATA		USCITA		NOTE
	STANZ. ATTUALE					
	ST. PROP. PREC.	ENTRATA IN +	ENTRATA IN -	USCITA IN +	USCITA IN -	
	STANZ. PROPOSTO					
INTERVENTO 1040105	156.000,00					
Scuola materna Trasferimenti	156.000,00					
	156.000,00			0,00	0,00	
	156.000,00					
Pluriennale 2012				4.800,00	0,00	
Pluriennale 2013				9.840,00	0,00	
INTERVENTO 1100403	248.300,00					
Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla per Prestazioni di servizi	248.300,00					
	248.300,00			0,00	0,00	
	248.300,00					
Pluriennale 2012				0,00	4.800,00	
Pluriennale 2013				0,00	9.840,00	
TOTALI				0,00	0,00	
Pluriennale 2012				4.800,00	4.800,00	
Pluriennale 2013				9.840,00	9.840,00	

ALLEGATO B**COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO**

Data:02.09.2011

QUADRO DI CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO
STANZIAMENTI ASSESTATI**EQUILIBRIO VARIAZIONI - ESERCIZIO 2012**

S P E S E		E N T R A T E				
TITOLI	IMPORTO	TITOLI I, II, III	TITOLO IV	TITOLO V, VI	AV. AMMINIST.	TOTALE
Tit.I -Spese correnti	2.937.324,00	2.742.324,00	195.000,00	0,00	0,00	2.937.324,00
Tit.II -Spese in conto capitale	598.000,00	0,00	598.000,00	0,00	0,00	598.000,00
Tit.III-Spese per rimborso di pr	141.795,00	90.150,00	0,00	51.645,00	0,00	141.795,00
Tit.IV -Spese per servizi per co	372.680,00	0,00	0,00	372.680,00	0,00	372.680,00
TOTALI	4.049.799,00	2.832.474,00	793.000,00	424.325,00	0,00	4.049.799,00

QUADRO DI CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO
STANZIAMENTI ASSESTATI**EQUILIBRIO VARIAZIONI - ESERCIZIO 2013**

S P E S E		E N T R A T E				
TITOLI	IMPORTO	TITOLI I, II, III	TITOLO IV	TITOLO V, VI	AV. AMMINIST.	TOTALE
Tit.I -Spese correnti	2.933.964,00	2.738.964,00	195.000,00	0,00	0,00	2.933.964,00
Tit.II -Spese in conto capitale	683.000,00	0,00	683.000,00	0,00	0,00	683.000,00
Tit.III-Spese per rimborso di pr	145.155,00	93.510,00	0,00	51.645,00	0,00	145.155,00
Tit.IV -Spese per servizi per co	372.680,00	0,00	0,00	372.680,00	0,00	372.680,00
TOTALI	4.134.799,00	2.832.474,00	878.000,00	424.325,00	0,00	4.134.799,00

ALLEGATO C

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO E LE SCUOLE DELL'INFANZIA "LA PROVVIDENZA" DI VEZZANO SUL CROSTOLO E "SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATI SAN PIO X" DI LA VECCHIA

L'anno duemila_____, addì, del mese di, presso la Sede Municipale del Comune di Vezzano sul Crostolo

fra

l'Amministrazione Comunale di Vezzano sul Crostolo, p. IVA/c.f 00441360351, rappresentata da _____, nato a _____ il _____, in qualità di Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, provvedimento del Sindaco n. 8 del 29 Dicembre 2010;

e

le Scuole dell'Infanzia "La Provvidenza" di Vezzano sul Crostolo, rappresentata da _____, in qualità di Legale rappresentante, e "Servizi Educativi Integrati San Pio X" di La Vecchia, rappresentata da _____, in qualità di legale rappresentante, e la F.I.S.M., rappresentata dal Presidente, _____;

PREMESSO

Vista la Legge Regionale n. 26/2001. "Diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita. Abrogazione della legge Regionale 10/99", nonché la legge nazionale n. 62/2000, "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

Vista la legge 28 marzo 2003, n. 53, "Delega al governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale";

Vista la L.R. n. 12/2003 "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione della formazione professionale, anche in integrazione tra loro";

Dato che all'art. 3, comma 3, lett. c), della L.R. n. 26/2001, sono previsti interventi volti ad accrescere la qualità dell'offerta educativa a beneficio dei frequentanti delle scuole dell'infanzia del sistema nazionale di istruzione e degli Enti Locali;

Dato che le scuole dell'infanzia paritarie fanno parte del sistema scolastico sopra citato, ai sensi dell'art. 1, comma 1, della già citata Legge n. 62/2000;

Valutata positivamente l'esperienza della precedente convenzione scaduta il 31 dicembre 2010 e considerata conveniente per entrambi i soggetti la prosecuzione del progetto collaborativi anche per il quinquennio 2011-2105;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Accoglienza dei bambini

Attenendosi alle disposizioni vigenti, gli Enti Gestori delle Scuole si impegnano ad accogliere, dando priorità ai bambini residenti nel territorio del Comune di Vezzano sul Crostolo, tutti i bambini che compiono tre anni di età entro l'anno solare, oppure entro il 31 gennaio dell'anno successivo, e i bambini di 4 e 5 anni, senza discriminazione di sesso, etnia, cultura e religione, favorendo, in particolare, l'inserimento di bambini in condizioni di svantaggio culturale o con deficit, nel quadro delle intese e impegni congiunti sul piano progettuale e finanziario tra Scuola, Comune e Azienda U.S.L., e, in ottemperanza a quanto stabilito dalla L. n. 104/92, "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", dall'accordo provinciale di programma per l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di handicap.

Il Comune di Vezzano sul Crostolo interverrà con contributi specifici a sostegno dell'inserimento dei bambini portatori di handicap fissati in **EURO 5.000,00** annuali e una tantum a bambino certificato.

La vigilanza igienico-sanitaria sulle strutture sarà assicurata dai competenti servizi dell'Azienda U.S.L..

Tali servizi e gli Enti Gestori individueranno forme specifiche di collaborazione, al fine di garantire la piena integrazione dei bambini disabili e/o con disagio socio-culturale e realizzare interventi di educazione alla salute.

Art. 2

Partecipazione delle famiglie

Gli Enti Gestori si impegnano a favorire la partecipazione delle famiglie alla gestione della scuola, sia a livello organizzativo che pedagogico, attraverso la costituzione e la regolare attività di organi collegiali, in cui siano rappresentate le famiglie e le componenti scolastiche nel rispetto della Legge n. 62/2000. In particolare, oltre all'Assemblea dei genitori dei bambini utenti, è da prevedere un Comitato di gestione, rappresentativo degli Enti gestori delle scuole stesse, degli operatori scolastici (insegnanti e ausiliari) e dei genitori.

Art. 3

Contribuzione degli utenti

Gli Enti Gestori si impegnano, nel rispetto del principio di equità di trattamento, a individuare e applicare quote differenziate di contribuzione degli utenti alle spese di gestione del servizio sulla base delle condizioni socio-economiche delle famiglie.

Art. 4

Orientamenti educativi, programmazione e organizzazione del servizio

Gli Enti Gestori si impegnano a realizzare gli orientamenti educativi, mantenendo la propria autonomia pedagogico-didattica e a definire e rendere noto il calendario annuale e l'orario di funzionamento della scuola.

Gli Enti Gestori si impegnano altresì ad applicare gli standard quantitativi previsti dal contratto nazionale di lavoro, per quanto attiene alla composizione numerica delle sezioni, e alla normativa statale vigente, per quanto riguarda il rapporto tra numero delle insegnanti e numero delle sezioni,

fermo restando che tali problematiche potranno trovare un'adeguata soluzione solo all'interno di una legge quadro nazionale, che regolamenti l'intero settore.

Art. 5 **Adeguatezza strutturale**

Gli Enti Gestori garantiscono locali idonei al funzionamento e allo svolgimento dell'attività didattica nel rispetto della normativa vigente per quanto riguarda la sicurezza, l'accessibilità dei locali e le condizioni igienico-sanitarie, da verificarsi dall'Azienda U.S.L. competente.

Art. 6 **Qualifica e trattamento del personale**

Il personale insegnante e ausiliario, operante nella scuola materna convenzionata, dovrà essere in possesso del titolo di studio corrispondente all'incarico ricoperto. Il personale volontario dovrà comunque essere provvisto del titolo di studio corrispondente alla funzione svolta (o del diploma di scuola media superiore, nel caso integri e non sostituisca il personale docente dipendente). Al personale assunto e dipendente (direttivo, docente e non docente) saranno applicati i contratti collettivi nazionali di categoria, sottoscritti dalle OO.SS. e dalla F.I.S.M..

Art. 7 **Assicurazione**

E' fatto obbligo agli Enti Gestori di provvedere all'assicurazione del personale e dei bambini.

Art. 8 **Formazione permanente e qualificazione del servizio**

Nell'ambito dell'orario di lavoro del personale docente, gli Enti Gestori assicurano un monte ore annuale per la programmazione educativo-didattica, la gestione collegiale della scuola e l'aggiornamento professionale. All'aggiornamento professionale deve essere destinato almeno il 50% del tetto massimo delle ore previste dal contratto non a rapporto con i bambini.

Gli Enti Gestori si impegnano, inoltre, a promuovere la qualificazione e la continuità verticale e orizzontale con altri servizi (in particolare con la scuola primaria e altre scuole dell'infanzia), sia in forma autonoma che attraverso la partecipazione a progetti di aggiornamento e di qualificazione, promossi e gestiti in collaborazione con altri enti (distretti scolastici, direzioni didattiche, coordinamenti pedagogici comunali), anche ai fini di una piena integrazione nel contesto scolastico e formativo in cui opera.

Gli Enti Gestori si impegnano, infine, a utilizzare una quota di contributi comunali, definita in accordo con l'Amministrazione Comunale, per l'attuazione di iniziative di miglioramento del servizio (modifiche edilizie e organizzazione degli spazi, dotazione organica, composizione numerica delle sezioni, contenimento delle rette, integrazione di bambini disabili).

Art. 9 **Coordinatore pedagogico**

Per realizzare il coordinamento tra i servizi educativi convenzionati e l'interazione con enti e agenzie educative del territorio, gli Enti Gestori si avvalgono di proprie figure professionali dotate di laurea specifica ad indirizzo socio-pedagogico o socio-psicologico, con funzioni di coordinamento pedagogico, a cui verrà garantita una formazione permanente al fine di potenziare le loro capacità progettuali e l'adeguamento delle risposte alle nuove esigenze degli utenti.

Art. 10

Servizi per l'accesso

Gli Enti Gestori assicurano un idoneo servizio di mensa, la piena osservanza delle norme igienico-sanitarie previste nella legislazione vigente, nonché l'adozione delle tabelle dietetiche approvate dall'Azienda U.S.L..

Gli Enti Gestori si impegnano a garantire, qualora si effettui un autonomo servizio di trasporto, il rispetto della legislazione vigente, nonché la vigilanza dei bambini sullo scuolabus con il ricorso ad idoneo personale.

Art. 11

Informazione e documentazione

Entro il 31 ottobre di ogni anno e per il periodo di durata della convenzione, gli Enti Gestori sono tenuti a presentare alle famiglie, nell'ambito di un'ampia e generalizzata partecipazione degli utenti all'attività dei servizi, informazioni aggiornate sull'assetto economico e gestionale della scuola stessa, secondo quanto stabilito dalla L. n. 62/2000.

Devono inoltre essere trasmessi annualmente al Comune:

1. la documentazione dell'utilizzo dei finanziamenti erogati dal Comune di Vezzano sul Crostolo ed in particolare delle quote finalizzate ai progetti di qualificazione di cui al precedente art. 8, entro la fine dell'anno scolastico;
2. l'elenco dei bambini iscritti e frequentanti entro il mese di dicembre;
3. il Bilancio della Scuola dell'Infanzia.

Art. 12

Impegni dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale si impegna a sostenere finanziariamente gli Enti Gestori nell'erogazione e nella qualificazione dei servizi, stanziando nel proprio bilancio un contributo annuale (calcolato sulla base del numero di sezioni autorizzate dalle competenti autorità scolastiche). I contributi stanziati sono così determinati:

- € 96.000,00 per l'anno 2010/2011 per le 6 sezioni esistenti (€ 16.000,00 per sezione), suddivisi in parti uguali fra la Scuola dell'Infanzia "La Provvidenza" di Vezzano e la Scuola dell'Infanzia "Servizi Educativi Integrati S. Pio X" di La Vecchia.
- per ogni ulteriore anno di validità della presente convenzione fino al 2015, il contributo sarà aumentato di una percentuale del 5% calcolata sulla somma erogata nell'anno precedente, da suddividersi, sempre in parti uguali fra la Scuola dell'Infanzia "La Provvidenza" di Vezzano e la Scuola dell'Infanzia "Servizi Educativi Integrati S. Pio X" di La Vecchia.

L'Amministrazione Comunale promuove inoltre, in sinergia con altri enti/istituzioni, progetti di qualificazione, continuità e raccordo interistituzionale e favorisce la partecipazione congiunta di scuole pubbliche e private alla loro realizzazione e sostiene i progetti di qualificazione presentati autonomamente dalla scuola.

L'Amministrazione Comunale facilita l'accesso degli utenti delle scuole convenzionate a tutti i servizi di qualificazione educativa, culturale e formativa e a tutte le opportunità informative e formative organizzate per gli utenti delle altre scuole.

L'Amministrazione Comunale si impegna a collaborare con le Scuole dell'Infanzia "La Provvidenza" e "Servizi Educativi Integrati S. Pio X" nel controllo delle documentazioni I.S.E./I.S.E.E., presentate dalla famiglie utenti dei servizi scolastici, per quanto di competenza e nei termini previsti dalla vigenti disposizioni legislative.

Art. 13

Modalità di erogazione del contributo

Il contributo economico verrà erogato ogni anno secondo le seguenti scadenze:
1^ tranche entro il 31 Agosto; 2^ tranche entro il 31 Dicembre.

Art. 14

Modalità di verifica e valutazione

Per verificare l'applicazione della presente convenzione e garantire uno scambio di valutazioni, pareri e informazioni sulla realtà delle scuole dell'infanzia, anche al fine di assicurare una più efficace programmazione delle risorse e degli interventi è previsto un incontro, da tenersi con cadenza almeno annuale, fra rappresentanti dell'Amministrazione Comunale e di ogni scuola dell'infanzia convenzionata.

Art. 15

Decorrenza

La presente convenzione ha decorrenza dall'adozione del relativo atto di approvazione e ha validità per gli anni scolastici 2010/2011, /2011/2012, /2012/2013, 2013/2014 e 2014/2015, con scadenza al 31.08.2015

Art. 16

Decadenza

Nel caso di inosservanza da parte delle Scuole dell' Infanzia "La Provvidenza" di Vezzano sul Crostolo e "Servizi Educativi Integrati San Pio X" di La Vecchia delle disposizioni della presente convenzione, nonché della normativa regionale, che regola il funzionamento e l'accreditamento dei servizi denominati Sezione Primavera e Nido Integrato, il Comune di Vezzano sul Crostolo, dopo aver invitato l'Ente Gestore ad adempiere, nei termini assegnati o previsti dalla legge, si riserva di sospendere o revocare il contributo, informandone la F.I.S.M..

Qualora le vigenti disposizioni in materia, sulle quali si fonda la presente convenzione, fossero nel frattempo modificate da apposita legge, il Comune di Vezzano sul Crostolo si riserva di rivederne il contenuto ed eventualmente revocarlo.

Art. 17

Controversie

La soluzione di ogni eventuale controversia, che dovesse sorgere fra le parti e che non sia possibile comporre in ragione della vicendevole collaborazione instaurata, è deferita al giudizio di un collegio arbitrale composto da tre membri, di cui due nominati da ognuna delle parti contraenti la presente convenzione e il terzo, con funzioni di Presidente, nominato dai primi due o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Reggio nell'Emilia. Le spese per la costituzione e il funzionamento del Collegio arbitrale saranno anticipate dalla parte che ne richiede l'intervento e ripartite in base alle determinazioni del Collegio stesso, che dovrà pronunciarsi entro 90 giorni dalla sua costituzione.

Art. 18
Disposizioni finali

Per quanto non regolato dalla presente convenzione, si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

Amministrazione Comunale di
Vezzano sul Crostolo

Scuola dell'Infanzia
"Servizi Educativi Integrati San Pio X"

Scuola dell'Infanzia "La Provvidenza"

F.I.S.M



COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO

Provincia di Reggio Emilia

Piazza Della Libertà n. 1 - 42030 Vezzano sul Crostolo - C.F. e P.IVA 00441360351

PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA DI C.C. N. 35 DEL 07.09.2011

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI VEZZANO SUL CROSTOLO E LE SCUOLE DELL'INFANZIA FISM "LA PROVVIDENZA" DI VEZZANO E "SAN PIO X" DI LA VECCHIA - ANNI 2011-2015. CONSEGUENTE VARIAZIONE DI BILANCIO.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole:

- sulla regolarità tecnica

data: 07.09.2011

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA
F.to Dr. Mattia Rossi**

- sulla regolarità contabile

data: 07.09.2011

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Maurizio Mattioli**

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 35 DEL 07.09.2011

IL PRESIDENTE

F.to MAURO BIGI

IL SEGRETARIO

F.to DR.SSA MARIA STEFANINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, come da analogia dichiarazione dell'addetto all'Albo Pretorio, certifica che il presente estratto del processo verbale è stato affisso, in copia conforme, in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Vezzano sul Crostolo, lì **27.09.2011**

IL VICE SEGRETARIO

F.to DR. MARCO ORLANDINI

E' copia conforme all'originale
Vezzano Sul Crostolo lì 27.09.2011

IL VICE SEGRETARIO

DR. MARCO ORLANDINI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal **27.09.2011** al **12.10.2011** ai sensi dell'art. 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e non sono stati presentati reclami;
- è divenuta esecutiva il giorno **07.09.2011**

Vezzano sul Crostolo, lì _____

IL VICE SEGRETARIO

F.to DR. MARCO ORLANDINI
